



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA GENERAL

**NOVENA SESIÓN CONSEJO DISTRITAL DE ARCHIVOS DE BOGOTÁ D.C.  
(Tercera sesión virtual extraordinaria)**

**ACTA No. 09**

**FECHA:** 27 de diciembre de 2018

**HORA:** 8:00 a.m.

**LUGAR:** Sesión virtual extraordinaria adelantada a través del correo electrónico:  
mtpardo@alcaldiabogota.gov.co

**ASISTENTES:**

CRISTINA ARISTIZÁBAL CABALLERO  
Subsecretaria Técnica  
Delegada del Secretario General Alcaldía  
Mayor de Bogotá D.C.  
Presidente

MARÍA TERESA PARDO CAMACHO  
Secretaria Técnica del  
Consejo Distrital de Archivos

1

SERGIO MARTÍNEZ MEDINA  
Alto Consejero Distrital de TIC

JAIME TORRES MELO  
Veedor Distrital

MAURICIO URIBE GONZÁLEZ  
Director Instituto Distrital  
de Patrimonio Cultural

Carrera 8 No. 10 - 65  
Código Postal: 111711  
Tel.: 3813000  
www.bogota.gov.co  
Info: Línea 195

**BOGOTÁ  
MEJOR  
PARA TODOS**



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA GENERAL

#### INVITADOS:

CESAR RUSSI LÓPEZ  
Profesional  
Subdirección del Sistema  
Distrital de Archivos

MÓNICA CORTÉS  
Profesional  
Subdirección del Sistema  
Distrital de Archivos

#### AUSENTES:

FERNANDO MAYORGA GARCÍA  
Academia de Historia de Bogotá

LILIA CÁRDENAS DE FERNÁNDEZ  
Representante de las instituciones de  
educación superior del Distrito Capital

HERNÁN RODRÍGUEZ MORA  
Delegado del Colegio  
Colombiano de Archivistas

2

#### ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Evaluación y convalidación de tablas de retención y de valoración documental de entidades distritales.

#### DESARROLLO:

**1. Verificación del quórum.** Atendiendo la instrucción recibida de parte de la doctora Cristina Aristizábal Caballero en calidad de delegada del Secretario General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., para presidir el Consejo Distrital de Archivos de Bogotá D.C., se envía correo electrónico a las 8:12 a.m. a los integrantes del Consejo informando sobre la apertura de la novena sesión (virtual extraordinaria) convocada el 26 de diciembre a través de correo electrónico, con el fin de desarrollar el orden del día propuesto.

Carrera 8 No. 10 - 65  
Código Postal: 111711  
Tel.: 3813000  
www.bogota.gov.co  
Info: Línea 195

**BOGOTÁ  
MEJOR  
PARA TODOS**



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA GENERAL

A las nueve y diecinueve (9:19 a.m.) de la mañana, la secretaria técnica del Consejo Distrital de Archivos de Bogotá, D.C., doctora María Teresa Pardo Camacho, mediante correo electrónico informa a los integrantes del Consejo que existe quorum para deliberar y decidir sobre el orden del día señalado, toda vez que se recibió respuesta de participación en ese sentido de parte de cinco de los nueve consejeros que conforman la instancia, y que se indican a continuación:

- a. Dra. Cristina Aristizábal – Subsecretaria Técnica, delegada del Secretario General de la Alcaldía Mayor de Bogotá
- b. Dr. Sergio Martínez Medina – Alto Consejero Distrital de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
- c. Dr. Jaime Torres Melo - Veedor Distrital
- d. Dr. Mauricio Uribe González– Director del Instituto de patrimonio Cultural - delegado del Secretario(a) Distrital de Cultura, Recreación y Deporte.
- e. Dra. María Teresa Pardo– Directora de la Dirección Distrital de Archivo de Bogotá quien actúa como Secretaria Técnica del Consejo.

**2. Lectura y aprobación del orden del día.** Una vez informados sobre la existencia de quorum deliberatorio y decisorio, la secretaria técnica del Consejo Distrital de Archivos de Bogotá D.C., doctora María Teresa Pardo Camacho, remite a los participantes del Consejo el formato de voto virtual, para que se pronuncien sobre los siguientes aspectos:

- Aprobación del orden del día
- Evaluación y convalidación de tablas de retención y de valoración documental de entidades distritales

De manera unánime, los consejeros aprobaron el orden del día.

**3. Evaluación y convalidación de tablas de retención y de valoración documental de entidades distritales.** La secretaria técnica del Consejo informa que los siguientes son los instrumentos archivísticos revisados y evaluados y que se presentan a consideración de los consejeros:

<b>Tablas de Retención Documental</b>
Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal- IDPAC
Empresa de Acueducto, Agua y Alcantarillado de Bogotá EAAB - ESP
Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud - IDIPRON

Carrera 8 No. 10 - 65  
Código Postal: 111711  
Tel.: 3813000  
www.bogota.gov.co  
Info: Línea 195

**BOGOTÁ  
MEJOR  
PARA TODOS**



Así mismo, se informa que las siguientes tablas de retención documental cuentan con los requisitos técnicos para su convalidación:

- Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal- IDPAC
- Empresa de Acueducto, Agua y Alcantarillado de Bogotá EAAB – ESP

Mientras que la siguiente tabla de retención documental, no cuenta con los requisitos para su convalidación:

- TRD Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud - IDIPRON

Así las cosas, los cinco (5) integrantes del Consejo Distrital de Archivos de Bogotá, D.C., aprobaron mediante voto expreso y favorable la convalidación de las siguientes tablas de retención documental:

- Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal- IDPAC
- Empresa de Acueducto, Agua y Alcantarillado de Bogotá EAAB - ESP

Respecto de la siguiente tabla de retención documental, por cuatro (4) votos no favorables y un (1) voto favorable, los Consejeros decidieron no convalidar el siguiente instrumento archivístico:

- Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud – IDIPRON

Finalmente, la secretaría técnica del Consejo Distrital de Archivos de Bogotá, D.C., remite a los consejeros asistentes una constancia de sesión en la cual refiere la votación respecto de la:

- 1) Aprobación del orden del día.
- 2) Aprobación de la convalidación de la tabla de retención documental – TRD presentada por las siguientes entidades:

- Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal- IDPAC
- Empresa de Acueducto, Agua y Alcantarillado de Bogotá EAAB - ESP

A las 11:46 a.m., la secretaria técnica cierra y da por terminada la tercera sesión realizada de manera virtual y extraordinaria del Consejo Distrital de Archivos de Bogotá D.C.





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA GENERAL

4. ACCIONES CLAVES ACORDADAS	RESPONSABLE	FECHA
N.A.	N.A.	N.A.

5. PLAN DE SEGUIMIENTO	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS
	N.A.	N.A.

**Anexos:**

Anexo 1. Concepto técnico de verificación de ajustes de la Tabla de Retención Documental del Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal. (Archivo pdf - digital)

Anexo 2. Concepto técnico de verificación de ajustes de la Tabla de Retención Documental de la Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de Bogotá – EAAB - ESP. (Archivo pdf - digital)

Anexo 3. Concepto técnico de revisión y evaluación de la Tabla de Retención Documental del Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud – IDIPRON. (Archivo pdf - digital)

Anexo 4. Trazabilidad de las comunicaciones en archivo digital.

5

**FIRMAS**

**CRISTINA ARISTIZÁBAL CABALLERO**  
Subsecretaria Técnica  
Delegada del Secretario General  
Alcaldía Mayor de Bogotá D.C  
Presidenta

**MARÍA TERESA PARDO CAMACHO**  
Directora Distrital de Archivo de Bogotá  
Secretaria Técnica del Consejo Distrital  
de Archivos de Bogotá, D.C.

Proyectó: Mónica Cortés<sup>MC</sup> - Profesional Subdirección del Sistema Distrital de Archivos

Revisó: Julio Alberto Parra Acosta - Subdirector del Sistema Distrital de Archivos

Aprobó: María Teresa Pardo Camacho – Directora Distrital de Archivo de Bogotá

Carrera 8 No. 10 - 65  
Código Postal: 111711  
Tel.: 3813000  
www.bogota.gov.co  
Info: Línea 195

**BOGOTÁ  
MEJOR  
PARA TODOS**