



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA GENERAL

## SEGUNDA SESIÓN CONSEJO DISTRITAL DE ARCHIVOS DE BOGOTÁ D.C

### ACTA No. 02

**FECHA:** 3 de mayo de 2016

**HORA:** 3:00 p.m.

**LUGAR:** Sala de juntas del Archivo de Bogotá

#### ASISTENTES:

DALILA ASTRID HERNÁNDEZ  
Secretaria General  
Alcaldía Mayor de Bogotá D.C

GLORIA MERCEDES VARGAS TÍSNEZ  
Secretaria Técnico

LILIA CARDENAS DE FERNANDEZ  
Representante de las instituciones de educación  
superior del Distrito Capital

SERGIO MARTÍNEZ MEDINA  
Alto Consejero Distrital de TIC

HERNÁN RODRÍGUEZ  
Delegado del Colegio Colombiano de Archivistas

ALEXANDRA RODRÍGUEZ  
Vicevedora Distrital

FERNANDO MAYORGA  
Delegado de la Academia de Historia de  
Bogotá

1

#### INVITADOS:

JULIO ALBERTO PARRA ACOSTA  
Subdirector del Sistema Distrital de Archivos

MÓNICA CORTÉS  
Profesional Especializada de la Subdirección del  
Sistema Distrital de Archivos

CESAR AUGUSTO RUSSI LÓPEZ  
Contratista Subdirección del Sistema Distrital de  
Archivos

MARIA CRISTINA DÍAZ  
Subdirectora del Instituto Distrital de Patrimonio  
Cultural

TATIANA GUERRA ALAYÓN  
Contratista Subdirección del Sistema Distrital de  
Archivos

Carrera 8 No. 10 - 65  
Código Postal: 111711  
Tel.: 3813000  
www.bogota.gov.co  
Info: Línea 195



ISO 9001:2008  
NTC GP 1000:2009  
BUREAU VERITAS  
Certification  
N°CO338444/ N°GP0247





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA GENERAL

#### ORDEN DEL DIA:

1. Verificación del cuórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Lectura y aprobación del acta anterior.
4. Evaluación y convalidación de tablas de retención y de valoración documental de entidades distritales.
5. Presentación informe cumplimiento circular No. 002 de 2015 del Archivo General de la Nación y circular conjunta No. 008 de 2015 de la Procuraduría General de la Nación y de la Contraloría General de la República.
6. Socialización del informe de actividades del Consejo Distrital de Archivos del primer trimestre de 2016.
7. Presentación del análisis del Acuerdo 641 de 2016, "Por el cual se efectúa la reorganización del Sector Salud de Bogotá, Distrito Capital, se modifica el Acuerdo 257 de 2006 y se expiden otras disposiciones".
8. Presentación del análisis del concepto del Consejo de Estado sobre la obligatoriedad de la revisión, evaluación y convalidación de las tablas de retención y de valoración documental de las entidades privadas que cumplen una función pública o prestan un servicio público.
9. Propuesta del cronograma de las sesiones del Consejo Distrital de Archivos para el año 2016.
10. Varios

#### DESARROLLO:

1. Se efectuó la verificación del cuórum, con la participación de 7 de los 9 consejeros, luego de lo cual se inició la reunión, presidida por la doctora Dalila Astrid Hernández, Secretaria General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.
2. Se llevó a cabo la lectura del orden del día y el mismo fue aprobado.
3. Se dió lectura al acta anterior y se realizaron observaciones a la misma por parte de los consejeros, luego de lo cual fue aprobada.

Así mismo, la doctora Dalila Hernández puso a consideración de los consejeros la grabación en audio de las sesiones del Consejo Distrital de Archivos, respecto de lo cual se determinó que las mismas serán grabadas para soporte del acta, la cual incorporará en su texto solo los aspectos más relevantes.

Por otra parte los consejeros solicitaron a la secretaria técnica del Consejo Distrital de Archivos, el envío de las actas de las sesiones anteriores, con ocho días de antelación para su revisión.

4. Evaluación y convalidación de tablas de retención y de valoración documental de entidades distritales

El profesional César Augusto Russi – contratista de la Subdirección del Sistema Distrital de Archivos realizó la presentación de cada uno de los respectivos instrumentos archivísticos, así:

Carrera 8 No. 10 - 65  
Código Postal: 111711  
Tel.: 3813000  
www.bogota.gov.co  
Info: Línea 195



ISO 9001: 2008  
NTC GP 1000: 2009  
BUREAU VERITAS  
Certification  
N°0138444/ N°GP0247





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA GENERAL

TRD Y TVD REVISADAS Y EVALUADAS PARA LA PRESENTE SESIÓN			
TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL		TABLAS DE VALORACIÓN DOCUMENTAL	
1	Hospital Centro Oriente	1	Hospital nazareth I Nivel E.S.E.
2	Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público - DADEP	2	Departamento Administrativo del Servicio Civil
3	Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial - UAERMV	3	Empresa de Transporte del tercer Milenio – Transmilenio S.A.
		4	Instituto de Desarrollo Urbano
		5	Hospital Chapinero I Nivel E.S.E.

Una vez analizados los conceptos técnicos, se concluye que la tabla de valoración documental presentada por el Departamento Administrativo del Servicio Civil, es la única tabla que presenta todos los ajustes solicitados, razón por la que se pone a consideración la posible convalidación de dicha la tabla y los consejeros por unanimidad deciden convalidar la siguiente:


Tabla de Valoración Documental: Departamento Administrativo del Servicio Civil

Teniendo en cuenta que no es posible agotar los demás temas del orden del día, se acuerda convocar una sesión extraordinaria.

Anexos:

- Presentación del Consejo Distrital de Archivos (archivo pdf)
- Conceptos técnicos de las tablas de retención y de valoración documental sometidos a consideración del Consejo.

En constancia firman,

  
DALILA ASTRID HERNÁNDEZ CORZO  
Presidente

  
GLORIA MERCEDES VARGAS TÍSNES  
Secretario

Proyectó: Tatiana Guerra Alayón. TG  
Revisó: Mónica Cortés. MC  
Aprobó: Julio Alberto Parra Acosta. JP

Carrera 8 No. 10 - 65  
Código Postal: 111711  
Tel.: 3813000  
www.bogota.gov.co  
Info: Línea 195



ISO 9001: 2008  
NTC GP 1000: 2009  
BUREAU VERITAS  
Certification  
N°CO12844/ N°6P0241



