

CONSEJO DISTRITAL DE ARCHIVOS DE BOGOTÁ, D.C.

ACTA No. 7 de 2021 - SESIÓN ORDINARIA

FECHA: 10 de diciembre de 2021

HORA: 9:00 a.m.

LUGAR: Plataforma Teams

INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Patricia Rincón Mazo	Subsecretaria Distrital de Fortalecimiento Institucional	Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	X		Delegada de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá
Álvaro Arias Cruz	Director Distrital de Archivo de Bogotá	Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	X		
Felipe Guzmán Ramírez	Alto Consejero Distrital de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	X		
Patrick Morales Thomas	Director	Instituto Distrital de Patrimonio Cultural - IDPC		X	
Diana Mendieta	Vice veedora	Veeduría Distrital	X		
Jorge Fernández Duque	Delegado	Academia de Historia de Bogotá		X	
Yaneth Mora Calderón	Delegada	Colegio Colombiano de Archivistas	X		
Luis Fernando Sierra Escobar	Representante de las Instituciones de Educación Superior	Universidad de La Salle	X		
Julie Andrea Zapata Barreto	Representante archivos privados	Cámara de Comercio de Bogotá		X	

SECRETARÍA TÉCNICA:

Nombre	Cargo	Entidad
Álvaro Arias Cruz	Director Distrital de Archivo de Bogotá	Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.

INVITADOS PERMANENTES:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Luis Argemiro Malambo Martínez	Subdirección de Gestión del Patrimonio Documental del Distrito	Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	X		

OTROS ASISTENTES A LA SESIÓN:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Mónica Yaneth Cortés	Profesional universitario	Subdirección del Sistema Distrital de Archivos Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	X		
Carolina Gaez García	Profesional Especializado	Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento Institucional. Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	X		

De conformidad con el párrafo segundo del artículo 9 del Acuerdo 01 de 2019 "Por el cual se adopta el Reglamento Interno del Consejo Distrital de Archivos de Bogotá, D.C. y se deroga el Acuerdo 01 de 2013", las sesiones virtuales se convocan a través de correo electrónico, con mínimo dos (2) días de anticipación. La convocatoria a la sesión fue realizada por Oscar Guillermo Niño del Río - Director Distrital de Archivo de Bogotá (E) el 7 de diciembre de 2021.

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Informe del acta N° 6 de 2021.
4. Evaluación y convalidación de tablas de retención y de valoración documental.
5. Varios: Premio Distrital de la Gestión 2021

DESARROLLO:

Patricia Rincón – Presidenta del Consejo da la bienvenida a los consejeros a la séptima sesión de esta instancia y solicita al secretario técnico verificar el quórum.

1. Verificación del quórum

Álvaro Arias – Secretario Técnico hace la verificación del quórum, evidenciando presencia en la sala de Teams de seis (6) de los nueve (9) consejeros. Los siguientes consejeros informaron previamente su inasistencia: Patrick Morales, Julie Andrea Zapata y Jorge Fernández Duque, quien solicitó expresamente se informará que no podía asistir debido a que su esposa se encontraba hospitalizada.

Se constata que existe quórum para sesionar, por lo que Patricia Rincón – Presidenta da inicio a la sesión.

2. Aprobación orden del día

Álvaro Arias - Secretario Técnico procede a dar lectura al orden del día:

1. Verificación del quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Informe del acta N° 6 de 2021.
4. Evaluación y convalidación de tablas de retención y de valoración documental.
5. Varios: Premio Distrital de la Gestión 2021

Se coloca a consideración de los consejeros dicho orden, el cual es aprobado por unanimidad.

3. Informe del acta N° 6 de 2021

El acta N° 6 de 2021 del Consejo Distrital de Archivos de Bogotá, D.C. fue remitida a los consejeros el 2/11/2021 y se recibieron comentarios de Alexandra Quitián – Directora de Desarrollo Institucional (E) los cuales fueron incorporados al texto.

El 18/11/2021 el acta N° 6 de 2021 fue suscrita y publicada en la página web de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.

4. Evaluación y convalidación de tablas de retención y de valoración documental

En cuanto a la evaluación y convalidación de tablas de retención y de valoración documental, el Secretario Técnico informa que en este período se evaluaron dos (2) Tablas de Valoración Documental, tal como se muestra en la siguiente tabla:

Tabla 1. Tablas de Retención Documental y Tablas de Valoración Documental

N°	TABLAS DE VALORACIÓN DOCUMENTAL	Fecha solicitud	Fecha de respuesta	Resultado de la Evaluación (# Objeciones)			
				Componente archivístico	Componente jurídico	Componente histórico	Resultado
1	Contraloría de Bogotá	17/06/2021	26/10/2021	1	***	***	No cumple
2	Secretaría Distrital de Movilidad (Fondo de Educación y Seguridad Vial - FONDATT)	22/06/2021	16/09/2021	5	***	***	No cumple

El Secretario Técnico manifiesta que las tablas tienen deficiencias en el componente archivístico que impidieron realizar la evaluación del componente jurídico e histórico. En el caso de la tabla de Contraloría de Bogotá aparece un periodo institucional de cerca de diez años que no se encuentra cubierto por la TVD ni por la TRD que tiene convalidada la Entidad; y, en el caso de la Secretaría Distrital de Movilidad, se trata de un fondo cerrado que requiere de un nivel de organización que permita identificar la documentación con valor patrimonial.

En este sentido, las tablas no cumplen con los requisitos establecidos por el Archivo General de la Nación y la Dirección Distrital de Archivo de Bogotá y, por tanto, no se someten a convalidación del Consejo.

5. Varios: Premio Distrital de la Gestión 2021

Patricia Rincón informa que, desde la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C. y en el marco del Modelo Integrado de Gestión y Planeación se realiza una premiación cada dos años a la Entidades que se destacan en temas de gerencia pública.

Para este año se tienen dos categorías: Gestión y Desempeño, y Gobierno Abierto. Dentro de la primera categoría se encuentra la gestión documental, para la cual se utilizó la información que se recopila a partir del seguimiento al cumplimiento de la normativa archivística con las visitas que se realizan cada año a las Entidades, lo cual arroja un ranking del nivel de avance que se tiene en materia de gestión documental en el Distrito.

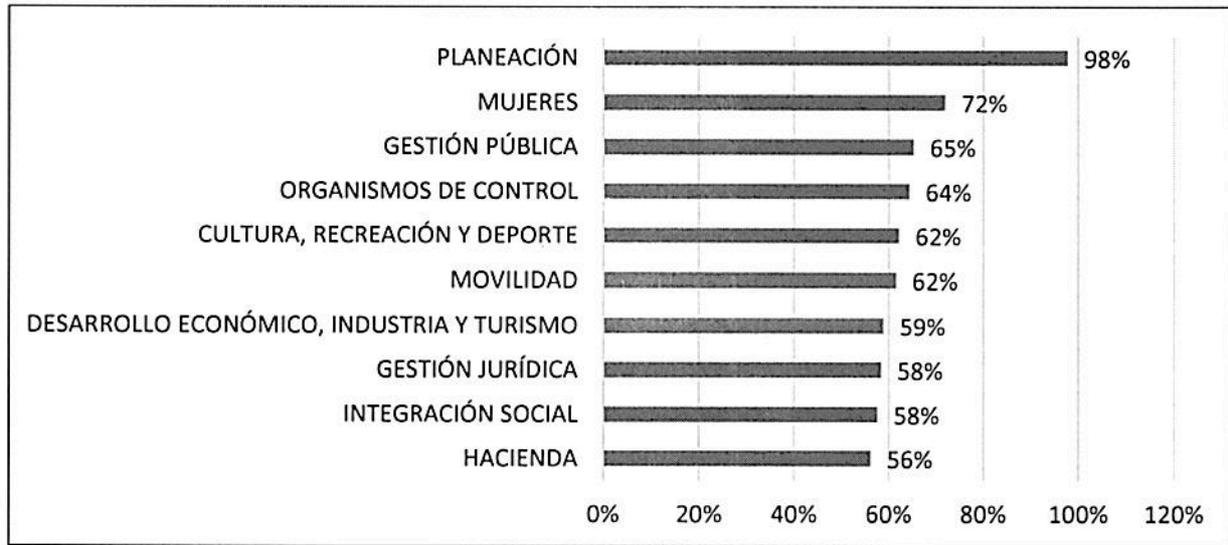
Se invita a la sala de Teams a Alexandra Arévalo de la Dirección Distrital de Desarrollo Institucional, quien informa que el próximo 22 de diciembre de 2021 de 9:00 a.m. a 12:00 m. se llevará a cabo la ceremonia del Premio Distrital a la Gestión en el Auditorio Huitaca. Se extiende invitación a los Consejeros para que acompañen este evento.

Álvaro Arias – Secretario Técnico comparte los resultados del estado de la gestión documental en el Distrito Capital:

Tabla 2. Entidades ganadoras – categoría Gestión y Desempeño – Periodo año 2020

ENTIDADES GANADORAS CATEGORÍA GESTIÓN Y DESEMPEÑO		
ORDEN	ENTIDAD GANADORA	RANKING
1° Puesto	Secretaría Distrital de Planeación	97%
2° Puesto	Empresa de Transporte del Tercer Milenio Transmilenio S.A.	91%
3° Puesto	Orquesta Filarmónica de Bogotá	89%

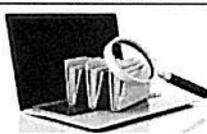
Igualmente, presenta el ranking por sectores en el siguiente gráfico:



Fuente: Dirección Distrital de Archivo de Bogotá, 2021.

Indica Álvaro Arias que el sector planeación es el que lidera el ranking, seguido por el sector mujeres y gestión pública. Estos resultados permiten identificar en donde se deben realizar los mayores esfuerzos en gestión documental.

6. Toma de decisiones

Icono	Decisión
	No se tomaron decisiones en esta sesión.
Síntesis:	

Compromisos	Nombre responsable	Entidad	Fecha límite para su cumplimiento
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

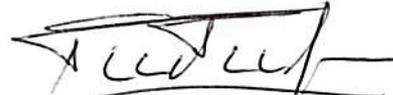
7. Conclusiones:

El orden del día se desarrolló tal como estaba previsto. A las 10:00 a.m. del 10 de diciembre de 2021 se cierra la séptima sesión del Consejo Distrital de Archivo de Bogotá, D.C.

En constancia se firman,



PATRICIA RINCÓN MAZO
Subsecretaria Distrital de Fortalecimiento
Institucional
Delegada de la Secretaría General de la
Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.
PRESIDENTE



ALVARO ARIAS CRUZ
Director Distrital de Archivo de Bogotá
Secretaría General de la Alcaldía Mayor de
Bogotá, D.C.

SECRETARIO

Anexos:

1. Presentación en power point de la sesión.
2. Fichas resumen de concepto técnico de instrumentos técnicos de archivo, que corresponde a las siguientes tablas:
 - Concepto técnico TVD. Contraloría de Bogotá. Radicado N° 2-2021-34011 de fecha 26/10/2021.
 - Concepto técnico TVD Secretaría Distrital de Movilidad – Fondo cerrado Fondo de Educación y Seguridad Vial – FONDATT. Radicado N° 2-2021-36125 de fecha 16/11/2021.

Proyectó: Mónica Cortés – Profesional Universitario. Subdirección del Sistema Distrital de Archivos.
Revisó: Carolina Gaez García – Profesional especializado. Subsecretaría Distrital de Fortalecimiento Institucional