

CONSEJO DISTRITAL DE ARCHIVOS DE BOGOTÁ, D.C.

ACTA No. 01 de 2025- SESIÓN EXTRAORDINARIA

FECHA: 24 de enero de 2025

HORA: 9:00 a.m.

LUGAR: Virtual

INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:

Asistentes:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Alejandra Rodas Gaiter	Subsecretaria Distrital de Fortalecimiento Institucional	Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	X		
Ricardo Guillermo Rivadeneira Velásquez	Director Distrital de Archivo de Secretario Técnico	Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	X		
Diana Rocío Celis Mora	Consejera Distrital de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - TIC	Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	X		
Germán Almanza Bastidas	Subdirector Técnico – Subdirección del Sistema Distrital de Archivos	Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	X		
Sebastián Estrada Jaramillo	Director de Desarrollo Institucional	Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	X		
Sandra Patricia Castiblanco Monroy	Directora de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano	Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte	X		
Eduardo Mazuera Nieto	Director del Instituto Distrital de Patrimonio Cultural	Instituto Distrital de Patrimonio Cultural	X		
Adriana Herrera Beltrán	Veedora Distrital	Veeduría Distrital	X		
Liliana García Lizarazo	Vice veedora	Veeduría Distrital	X		
Eliana Benavides Salinas	Representante	Colegio Colombiano de Archivistas	X		
Jorge Fernández Duque	Delegado de la Academia de Historia de Bogotá	Academia de Historia de Bogotá	X		

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Natalia Andrea Márquez Bustos	Representante de las Instituciones de Educación Superior	Pontificia Universidad Javeriana	X		
Ruth Elena Vallejo Sierra	Representante de las Instituciones de Educación Superior	Universidad Distrital Francisco José de Caldas		X	
Henry Alexander Rengifo	Representante de los archivos privados de Bogotá	Universidad de los Andes	X		
Alexander Matallana Rey	Representante de los archivos privados de Bogotá	Caja de Compensación de Compensar	X		
Orlando Chaviano	Representante de Instituciones de Educación Superior	Universidad Javeriana	x		
Henry Rengifo	Representante de la Universidad de los Andes	Universidad de los Andes	x		

SECRETARÍA TÉCNICA:

Nombre	Cargo	Entidad
Ricardo Guillermo Rivadeneira Velásquez	Director Distrital de Archivo de Bogotá	Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.

ORDEN DEL DÍA:

1. Instalación
2. Verificación del quórum
3. Presentación de los integrantes de la sesión
4. Aprobación del orden del día
5. Presentación del procedimiento y resolución *"por medio de la cual se crea la lista indicativa de bienes de interés cultural de carácter Distrital"*
6. Presentación de los planos de la serie *"libros inhumaciones de la EDIS"*
7. Convocatoria para emitir concepto en el proceso de declaratoria de las series documentales presentadas en la sesión.
8. Varios.

DESARROLLO:

1. Instalación:

El Doctor Ricardo Guillermo Rivadeneira Velásquez, Director Distrital del Archivo de Bogotá y Secretario Técnico, da la bienvenida a los consejos a la primera sesión extraordinaria del Concejo Distrital de Archivos. informa que la doctora Alejandra Rodas es quién preside la sesión

2. Verificación del quórum:

El Doctor Ricardo Rivadeneira realiza la verificación del quórum informando que se cuenta con el quorum necesario para la sesión y se deja constancia de que la Doctora Luz Elena Vallejo de la Universidad Distrital no asistió.

3. Aprobación del orden del día:

El Doctor Ricardo Rivadeneira, en calidad de secretario técnico, procede con la lectura del orden del día y es aprobado por los consejeros que se encuentran presentes.

4. Presentación del procedimiento y resolución "por medio de la cual se crea la lista indicativa de bienes de interés cultural de carácter Distrital":

El Doctor Ricardo Rivadeneira señala que para el próximo 31 de enero se encuentra convocada la 1era sesión del Consejo Distrital de Archivos. En este espacio se buscará la declaratoria de una lista indicativa de bienes de interés cultural y en esa medida, todos los archivos deben adelantar el proceso de una lista indicativa de bienes.

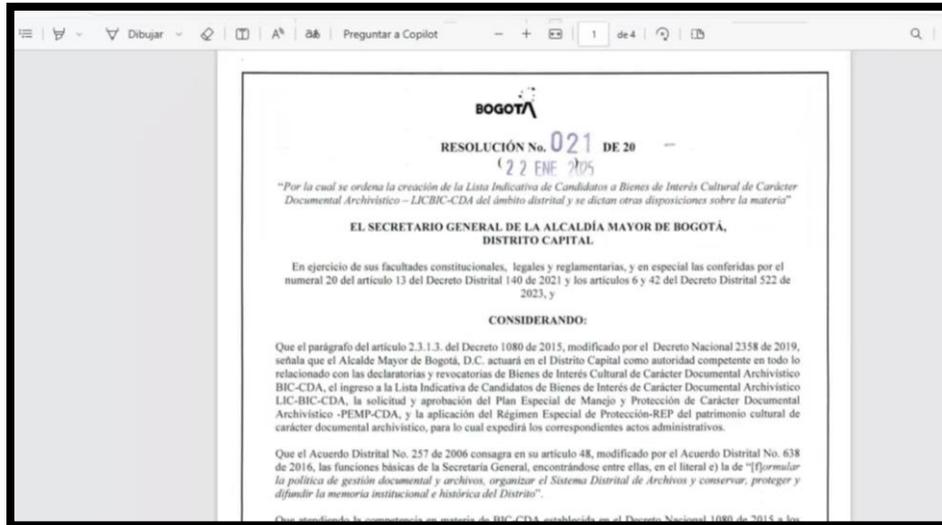
La idea es que, en el Consejo del 31 de enero de 2025, se presente todo lo que se ha adelantado frente a este punto. Lo anterior, considerando que se cuenta con 6 meses para poder tener esta lista indicativa y que la misma este acorde al requerimiento del Archivo General de la Nación.

Por otro lado, frente al procedimiento, el mismo ha sido cargado a la página del archivo de Bogotá y en este momento se está realizando una prueba para lograr cargar estos trámites a la página web. Para el ello, el 27 de enero el archivo de Bogotá hará llegar la propuesta de la lista indicativa para que el Consejo la revise y de tener observaciones la pueda complementar. Por ello se sugiere a los integrantes del consejo que vayan pensando cuáles documentos quieren proponer para esta lista.

The screenshot shows a website with a yellow navigation bar containing links: Inicio, Sobre el Archivo, Patrimonio Documental, Fondo Editorial, Exposiciones, Servicio a la Ciudadanía, Agenda cultural, and EAGED. The main content area has a title 'Declaratorias de Bienes de Interés Cultural de Carácter Documental Archivístico Distrital. LICBIC-CDA.' and a paragraph explaining the process. Below this is a section titled 'Lista Indicativa de Candidatos a Bienes de Interés Cultural de Carácter Documental Archivístico, -LICBIC-CDA.' which contains a table with 5 rows. The first row is highlighted in blue and contains '1. Resolución de la Secretaría General' in both the left and right columns. The second row contains '2. Bienes de Interés Cultural de Carácter Documental Archivístico Distrital' in the left column and 'Ver Documento' in the right column. The remaining three rows (3, 4, and 5) are empty in the right column.

1. Resolución de la Secretaría General	1. Resolución de la Secretaría General
2. Bienes de Interés Cultural de Carácter Documental Archivístico Distrital	Ver Documento
3. Lista indicativa	
4. Bienes ya declarados	
5. Solicitudes de declaratoria	

De igual manera, mediante la Resolución 021 de 2024, el Secretario General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, ordenó la creación de la lista indicativa de candidatos de bienes de interés cultural de carácter documental archivístico – LICBIC- CDA del ámbito distrital, como se observa:



Esta resolución ya se puede consultar por la ciudadanía.

5. Presentación de los planos de la serie “*libros inhumaciones de la EDIS*”:

El lunes 27 de enero se presentará un primer registro del fondo EDIS. Específicamente en lo que concierne a 37 planos relacionados con la fosa común del cementerio del sur.

Medidas cautelares JEP información Cementerio Serafín y Cementerio del Sur. (Diversos autos)

Fondo documental Empresa Distrital de Servicios Públicos (EDIS)

En el fondo documental Empresa Distrital de Servicios Públicos (EDIS) se conservan actas de inhumación de cadáveres del Cementerio Central, del Cementerio del Sur y del Cementerio del Norte (Chapinero), generadas entre 1894 y 1995. Los datos que aportan estas actas se organizan en orden cronológico y alfabético, y generalmente corresponden a: nombre del cementerio, nombre del inhumado, fecha de inhumación, ubicación por sector, fila y bóveda, número de licencia otorgada por la Secretaría Distrital de Salud y número de la notaría en la que se registró la defunción.

*** 37 planos del Cementerio del Sur.**

Lo anterior, en virtud de las medidas adoptadas por la Jurisdicción Especial para la Paz – JEP, acerca de lo ordenado para tomar medidas frente a documentos archivísticos en lo referido a la desaparición de cuerpos en Bogotá.

Al respecto, la Secretaría Jurídica está dando respuesta a 10 autos relacionados con el cementerio serafín y del sur. De parte nuestra, nos corresponde dar respuesta a estos autos, entre los cuales se encuentra lo relacionado a una tutela presentada con ocasión a personas desaparecidas del holocausto del palacio de justicia.

En ese sentido, el equipo ha identificado un grupo de planos que amerita sea declarado bien de interés cultural, los cuales son estos 37 planos de los que estamos hablando.

Sin embargo, se han encontrado 5 planos que no requieren plan de manejo especial de protección de esa documentación.

PLANOS DEL CEMENTERIO DEL SUR	
Como resultado de la revisión de las bases de datos relacionadas con documentación producida por la Empresa Distrital de Servicios Públicos – EDIS, se aporta una base de datos con treinta y siete (37) registros de planos correspondientes al Cementerio del Sur, de los cuales se seleccionaron los siguientes cinco (5) planos que se considera pueden aportar información relevante: Estado de conservación óptimo, no requiere PEMP.	
Signatura Topográfica Archivo de Bogotá	Alcance y Contenido
101.01.138.08	Planos de loteo, reforma a vías de acceso, muros de cerramiento, localización de pabellones (bóvedas y osarios), mausoleos, lotes, fosas comunes y panteones, utilizados por la Empresa Distrital de Servicios Públicos para administrar el servicio del Cementerio del Sur. En particular se encuentra el plano de localización del cementerio con entorno inmediato y vías alternas. Fecha: 1979
101.01.138.09	Planos de loteo, reforma a vías de acceso, muros de cerramiento, localización de pabellones (bóvedas y osarios), mausoleos, lotes, fosas comunes y panteones, utilizados por la Empresa Distrital de Servicios Públicos para administrar el servicio del Cementerio del Sur. En particular se encuentra el plano de localización del cementerio con entorno inmediato, vías alternas y datos numéricos de área, servicios y administración. Fecha: 1989
101.01.138.01	Planos de loteo, reforma a vías de acceso, muros de cerramiento, localización de pabellones (bóvedas y osarios), mausoleos, lotes, fosas comunes y panteones, utilizados por la Empresa Distrital de Servicios Públicos para administrar el servicio del Cementerio del Sur. En particular se encuentra el plano arquitectónico que presenta la localización, esquema modelo y loteo para fosas comunes. Sin fecha conocida
101.01.171.15	Planos de loteo, reforma a vías de acceso, muros de cerramiento, localización de pabellones (bóvedas y osarios), mausoleos, lotes, fosas comunes y panteones, utilizados por la Empresa Distrital de Servicios Públicos para administrar el servicio del Cementerio del Sur. En particular se encuentra el plano arquitectónico que presenta la localización y loteo para fosas comunes en el Cementerio. Fecha: 1992
101.02.067.01	Planos de loteo, reforma a vías de acceso, muros de cerramiento, localización de pabellones (bóvedas y osarios), mausoleos, lotes, fosas comunes y panteones, utilizados por la Empresa Distrital de Servicios Públicos para administrar el servicio del Cementerio del Sur. En particular se encuentra el plano de diseño de una fosa común, con detalles de perspectiva, fachadas, cortes y muros de confección. Fecha: 1991

6. Convocatoria para emitir concepto en el proceso de declaratoria de las series documentales presentadas en la sesión:

Se convocará para emitir concepto en el proceso de declaratoria de las series documentales presentadas en la sesión.

7. Conclusiones:

El orden del día se desarrolló tal como estaba previsto. A las 10:00 p.m. del 24 de enero de 2025 se da por terminada la cuarta sesión del Consejo Distrital de Archivos de Bogotá, D.C.

En constancia firman:

ALEJANDRA RODAS GAITER

Presidente Subsecretario Distrital de
Fortalecimiento Institucional
Secretaría General de la Alcaldía Mayor de
Bogotá, D.C

**RICARDO GUILLERMO RIVADENERIA
VELÁSQUEZ**

Secretario Técnico - Director Distrital de Archivo
de Bogotá Secretaría General de la Alcaldía Mayor
de Bogotá, D.C.